

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Armando Monterroso López</u>	CUI:	<u>1998 30541 0116</u>
Número de contrato:	<u>029-3207-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1357-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2910405-K</u>
Número de Factura:	<u>2024620128</u>	Serie:	<u>DB065321</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,806.45</u>	Período del Informe:	<u>16-10-2024 al 31-10-2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 47,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>16-10-2024 al 31-12-2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Brindé asesoría legal en los procesos administrativos que fueron requeridos por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural en los procesos que fueron requeridos
- b) Brindé asesoría y asistencia legal en reuniones de carácter legal por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural
- c) Brindé asesoría legal en revisión de documentación como leyes, reglamentos, acuerdos y demás normativa legal por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural
- d) Brindé asesoría legal en la elaboración de actas administrativas y demás documentación de carácter legal que se gestione en el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural
- e) Brindé asesoría y revisión en los procesos administrativos de contrataciones, específicamente en procesos de licitación y cotización, en lo que respecta a la documentación de tipo legal
- f) Asesoré en la coordinación entre la Delegación de Asuntos Jurídicos y el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural

Jorge Armando Monterroso López
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes

